



Утверждаю:
заведующий МБДОУ ДСКВ № 20
пос. Степной МО Ейский район
А.А. Кандаурова
«05» августа 2020 г.

**План работы по аттестации педагогических работников
МБДОУ ДСКВ № 20 пос. Степной МО Ейский район
в 2020 – 2021 учебном году**

№	Вид деятельности	Сроки исполнения	Ответственный
1	Подготовка приказов: «О назначении ответственного за организацию и проведение аттестации педагогических работников в 2020-2021 учебном году»; «Об утверждении состава аттестационной комиссии в 2020-2021 учебном году»; «О проведении аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в 2020-2021 учебном году» с	август	заведующий Кандаурова А.А.
2	Составление и утверждение плана работы по аттестации педагогических работников	сентябрь	заведующий Кандаурова А.А., ответственный за аттестацию Л.Л. Лях
3	Подготовка представлений на аттестацию педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой	в течение года	заведующий Кандаурова А.А.
4	Ознакомление аттестуемых педагогических работников под подпись с представлением на аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	не позднее чем за 30 дней до проведения аттестации	ответственный за аттестацию Л.Л. Лях
5	Информирование аттестуемых педагогических работников о дате, месте и времени проведения аттестации	согласно графику аттестации	ответственный за аттестацию Л.Л. Лях
6	Контроль за работой аттестационной комиссии ДОО (проведение аттестации педагогических работников ДОО с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, оформление протоколов заседаний)	в течение года	ответственный за аттестацию Л.Л. Лях
7	Ознакомление педагогических работников с выпиской из протокола	не позднее 3 дней после прохождения аттестации	секретарь АК, ответственный за аттестацию Л.Л. Лях

8	Контроль за работой экспертных групп внутреннего аудита (проведение заседаний, оформление экспертного заключения)	в течение года	ответственный за аттестацию Л.Л. Лях
9	Предоставление специалистам ИМЦ аттестационных документов педагогических работников, аттестуемых с целью установления квалификационной категории: списки	В течение года	ответственный за аттестацию Л.Л. Лях
10	Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников	в течение года	ответственный за аттестацию Л.Л. Лях
11	Ознакомление педагогических работников с приказами МОН, УО, ДОО, связанных с аттестацией	по мере поступления	ответственный за аттестацию Л.Л. Лях
12	Обновление информации на стенде по аттестации	в течение года	ответственный за аттестацию Л.Л. Лях.
13	Составление и утверждение перспективного графика прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками ДОО.	сентябрь	заведующий Кандаурова А.А., ответственный за аттестацию Л.Л. Лях
14	Инструктивно-методическое сопровождение процесса аттестации (консультация, совещание, педсовет, методический час и т.д.) Консультирование и собеседование с педагогами, планирующими подать заявления на аттестацию в электронной форме в 2020-2021г. 2. Помощь педагогам в оформлении материалов Портфолио педагога (рецензии, социальные прехты, отзывы педагогов посетивших открытые мероприятия и др.). Консультирование педагогических работников по вопросам аттестации в целях установления квалификационных категорий (оформление аттестационного портфолио и заполнение перечня критериев и показателей в соответствии с установленными требованиями).	в течение года	ответственный за аттестацию Л.Л. Лях
15	Подготовка и предоставление специалистам по аттестации ИМЦ базы данных на педагогических работников ДОО, информации о наличии квалификационных категорий у педагогических работников	сентябрь	ответственный за аттестацию Л.Л. Лях
16	Ознакомление аттестованного работника с копией приказа МОНиМП КК и внесение её в личное дело педагогического работника.	после получения документов в ИМЦ	ответственный за аттестацию Л.Л. Лях

17	Контроль за внесением записей в трудовые книжки об установлении квалификационных категорий (первая, высшая), записей в форму Т2 о прохождении аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности и об установлении квалификационной категории	в течение года	заведующий Кандаурова А.А.
18	Подготовка итоговой справки по аттестации педагогических работников в ОУ	май	ответственный за аттестацию Л.Л. Лях

Ответственный за организацию
и проведение аттестации

Л.Л. Лях